附件六：加值服務中心申請擔任/定期複審書、服務計畫書及承諾書

<table>
<tr><td colspan="4">□申請擔任
加值服務中心□定期複審申請書</td></tr>
<tr><td>受理機關</td><td colspan="3">財政部_____國稅局_____分局（稽徵所、服務處）</td></tr>
<tr><td>申請日期</td><td colspan="3">中華民國_____年_____月_____日</td></tr>
<tr><td>檢附資料</td><td colspan="3">1.電子發票系統檢測通過文件。
2.電子發票服務計畫書（如書表6-1）及承諾書（如書表6-2）。
3.電子發票證明聯及銷貨退回、進貨退出或折讓證明單樣張。
4.以憑證使用電子發票者，已依規定申請憑證之證明。
5.電子發票系統之資訊安全管理制度符合CNS27001國家標準或ISO27001國際標準驗證之證明文件。
6.財務能力證明文件。
7.其他（請註明）_____。</td></tr>
<tr><td rowspan="8">申請人</td><td>營業人名稱</td><td></td><td rowspan="8">公司章</td></tr>
<tr><td>統一編號</td><td></td></tr>
<tr><td>稅籍編號</td><td></td></tr>
<tr><td>營業地址</td><td></td></tr>
<tr><td>負責人</td><td></td></tr>
<tr><td>身分證統一編號</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">聯絡方式</td><td>聯絡人姓名</td><td></td></tr>
<tr><td>聯絡人電話</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="6">事務所
(可免填)</td><td>傳真號碼(可免填)</td><td></td><td rowspan="6">負責人章</td></tr>
<tr><td>手機號碼(可免填)</td><td></td></tr>
<tr><td>通訊地址</td><td></td></tr>
<tr><td>事務所名稱</td><td></td></tr>
<tr><td>統一編號/身分證統一編號</td><td></td></tr>
<tr><td>承辦人</td><td></td></tr>
<tr><td>事務所電話</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>依據</td><td colspan="3">依「電子發票實施作業要點」辦理。</td></tr>
<tr><td>申請日期</td><td colspan="3">中華民國_____年_____月_____日</td></tr>
</table>

書表6-1 **加值服務中心電子發票服務計畫書**

一、資格能力說明

（如現行經營業務種類與規模、建置電子發票系統或執行其他資訊業務服務之實績、服務類型(B2B或B2C)、過去開立或接收電子發票之數量與比例、有無積欠已確定之營業稅、營利事業所得稅及其罰鍰之紀錄等）

二、作業流程說明

(含預防營業人重複或錯誤開立、漏未上傳等作業程序，當發現營業人開立電子發票異常，通知營業人改善之等作業程序)

三、設備概況說明

四、未於期限內通過稽徵機關複審、自行終止服務或經稽徵機關停權時，通知委任營業人及完成受委任期間之電子發票相關檔案紀錄返還等作業程序。

五、其他事項

書表6-2

加值服務中心承諾書

茲保證（聲明）本公司（行號）電子發票系統之設計與作業程序，均符合「電子發票實施作業要點」之規定，並承諾下列事項：

一、配合財政部或其指定之人員所進行之電子發票系統實地訪視及抽測作業。

二、維持電子發票系統之資訊安全管理制度符合CNS27001國家標準或ISO27001國際標準之驗證有效性，對處理、傳輸或交換之電子發票資料，善盡注意義務並確實依相關法律規定遵守保密規定。

如有不符前述保證（聲明）之情事、違反上開要點或其他法律規定者，同意取消加值服務中心之資格，絕無異議。

此致

財政部　　國稅局　　分局（稽徵所、服務處）

聲 明 人：　　（蓋章）

統一編號：

負 責 人：　　（蓋章）

身分證統一編號：

營業地址：

聯 絡 人：

聯絡電話：　中　華　民　國　　年　　月